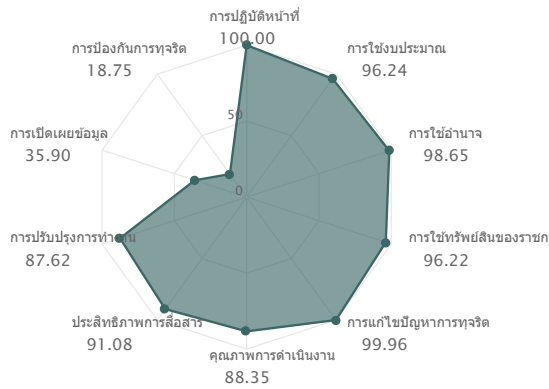


รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก : ๖๗.๑ คะแนน

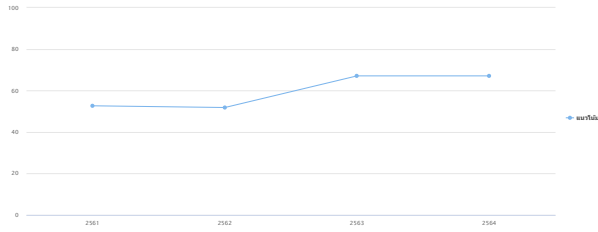
ระดับผลการประเมิน : C



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

| อันดับ | ตัวชี้วัด | คะแนน |
|--------|--------------------------|--------|
| ๑ | การปฏิบัติหน้าที่ | ๑๐๐.๐๐ |
| ๒ | การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๙๙.๙๖ |
| ๓ | การใช้อำนาจ | ๙๘.๖๕ |
| ๔ | การใช้งบประมาณ | ๙๖.๒๔ |
| ๕ | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๙๖.๒๒ |
| ๖ | ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๙๑.๐๘ |
| ๗ | คุณภาพการดำเนินงาน | ๘๘.๓๕ |
| ๘ | การปรับปรุงการทำงาน | ๘๗.๖๒ |
| ๙ | การเปิดเผยข้อมูล | ๓๕.๙๐ |
| ๑๐ | การป้องกันการทุจริต | ๑๘.๗๕ |

กราฟแนวโน้ม



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ แบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ ๑) ข้อเสนอแนะจากการประเมิน IIT คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ๒) ข้อเสนอแนะจากการประเมิน EIT คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ๓) ข้อเสนอแนะจากการประเมิน OIT หน่วยงานควรพัฒนาทั้งสองตัวชี้วัดโดยเร่งด่วน ดังนี้ ๑) ด้านการเปิดเผยข้อมูล โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน และข่าวประชาสัมพันธ์ ประเด็นเกี่ยวกับการบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน และการให้บริการ ประเด็นเกี่ยวกับการบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ประเด็นเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และประเด็นเกี่ยวกับการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นจะแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ๒) ด้านการป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และการดำเนินตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประเด็นเกี่ยวกับมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

| 1๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |
| เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |

| 1๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |

| 1๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร | | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| มุ่งผลสำเร็จของงาน | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |
| ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |
| พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |

| 1๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| เงิน | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |
| ทรัพย์สิน | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |
| ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |

| 1๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันมาในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| เงิน | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |
| ทรัพย์สิน | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |
| ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |

| 1๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|-------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |

| 16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| เงิน | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |
| ทรัพย์สิน | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |
| ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |

| 17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | | | | | ๙๕.๑๗ |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๔.๖๓% | ๘๕.๓๗% | ๙๕.๑๗ |

| 18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | ๙๖.๗๘ |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| คุ้มค่า | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๙.๗๖% | ๙๐.๒๔% | ๙๖.๗๘ |
| ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๙.๗๖% | ๙๐.๒๔% | ๙๖.๗๘ |

| 19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | | | | | ๙๒.๖๘ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | ๙๒.๖๘% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๗.๓๒% | ๙๒.๖๘ |

| 20 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | | | | | ๙๗.๕๖ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | ๙๗.๕๖% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | ๙๗.๕๖ |

| 21 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | ๙๖.๓๔ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| โปร่งใส ตรวจสอบได้ | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |
| เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง | ๙๒.๖๘% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๗.๓๒% | ๙๒.๖๘ |

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-------|
| 22 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | ๙๘.๙๓ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|-------|

| | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|-------|--------|-----------|-------|
| 1๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ หัวข้อการประเมิน การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตาม น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ไป มากน้อยเพียงใด | | | | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หัวข้อการประเมิน | ไม่มีเลย | น้อยที่สุดหรือ | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| | ไม่มีเลย | | | | | |
| สอบถาม | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | ๙๗.๕๖% | | ๙๙.๒๐ |
| พักท้วง | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | ๙๗.๕๖% | | ๙๙.๒๐ |
| ร้องเรียน | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๔.๘๘% | ๙๕.๑๒% | | ๙๘.๓๙ |

| | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|-------|
| 1๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมชาติ มากน้อยเพียงใด | | | | | | ๙๙.๒๐ |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน | |
| ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมชาติ มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | ๙๗.๕๖% | | ๙๙.๒๐ |

| | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|--------|
| 1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | | | | | | ๑๐๐.๐๐ |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน | |
| ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | | ๑๐๐.๐๐ |

| | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|--------|
| 1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมชาติ มากน้อยเพียงใด | | | | | | ๑๐๐.๐๐ |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน | |
| ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมชาติ มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | | ๑๐๐.๐๐ |

| | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|-------|
| 1๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด | | | | | | ๙๗.๕๖ |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน | |
| ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด | ๙๗.๕๖% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | | ๙๗.๕๖ |

| | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|-------|
| 1๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด | | | | | | ๙๗.๕๖ |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน | |
| ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด | ๙๗.๕๖% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | | ๙๗.๕๖ |

| | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-------|
| 1๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | | ๙๗.๕๖ |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-------|

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| 1๘๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน หัวข้อการประเมิน ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| | ไม่มีเลย | | | | |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ | ๙๗.๕๖% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | ๙๗.๕๖ |
| มีการซื้อขายตำแหน่ง | ๙๗.๕๖% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | ๙๗.๕๖ |
| เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง | ๙๗.๕๖% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | ๙๗.๕๖ |

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| 1๘๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | ๙๗.๕๖ | | | | |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | ๙๗.๕๖% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | ๙๗.๕๖ |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| 1๙๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด | ๙๗.๕๙ | | | | |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๗.๓๒% | ๙๒.๖๘% | ๙๗.๕๙ |

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| 1๙๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | ๙๘.๓๙ | | | | |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๔.๘๘% | ๙๕.๑๒% | ๙๘.๓๙ |

| | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| 1๙๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | ๘๘.๖๑ | | | | |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | ๘๗.๘๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | ๙.๗๖% | ๘๘.๖๑ |

| | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| 1๙๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | ๙๗.๕๙ | | | | |
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๗.๓๒% | ๙๒.๖๘% | ๙๗.๕๙ |

| ๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | | | | | ๙๗.๕๙ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๗.๓๒% | ๙๒.๖๘% | ๙๗.๕๙ |

| ๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด | | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |

| ๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ | ๑๐๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |
| จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน | ๑๐๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |

| ๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด | | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |

| ๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด | | | | | ๙๙.๗๓ |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เฝ้าระวังการทุจริต | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |
| ตรวจสอบการทุจริต | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |
| ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๒.๔๔% | ๙๗.๕๖% | ๙๙.๒๐ |

| ๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด | | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |

| 1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร | | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|-----------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |
| สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |
| มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |
| มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ |

| E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๕.๒๙ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด | ๐.๐๐% | ๑.๘๕% | ๓๖.๑๑% | ๖๒.๐๔% | ๘๖.๘๔ |
| เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด | ๐.๐๐% | ๖.๔๘% | ๓๖.๑๑% | ๕๗.๔๑% | ๘๓.๗๔ |

| E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๕.๐๐ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๒.๗๘% | ๓๙.๘๑% | ๕๗.๔๑% | ๘๕.๐๐ |

| E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๒.๕๐ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๘.๓๓% | ๓๖.๑๑% | ๕๕.๕๖% | ๘๒.๕๐ |

| E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดตอร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| เงิน | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |
| ทรัพย์สิน | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |
| ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |

| E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๘.๙๘ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------|-----|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| | | | | | |

| E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๘.๙๘ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๑.๘๕% | ๒๙.๖๓% | ๖๘.๕๒% | ๘๘.๙๘ |

| E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๕.๔๕ |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน | ๐.๐๐% | ๓.๗๐% | ๓๒.๔๑% | ๖๓.๘๙% | ๘๖.๘๒ |
| มีช่องทางหลากหลาย | ๐.๐๐% | ๓.๗๐% | ๔๐.๗๔% | ๕๕.๕๖% | ๘๔.๐๗ |

| E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๕.๒๙ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๔.๖๓% | ๓๕.๑๙% | ๖๐.๑๙% | ๘๕.๒๙ |

| E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่ | ๑๐๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |

| E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๔.๖๗ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๕.๕๖% | ๓๕.๑๙% | ๕๙.๒๖% | ๘๔.๖๗ |

| E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ | ๑๐๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |

| E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๕.๐๐ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------|-----|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |

| E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๕.๐๐ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๒.๗๘% | ๓๙.๘๑% | ๕๗.๔๑% | ๘๕.๐๐ |

| E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๒.๒๓ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๔.๖๓% | ๔๔.๔๔% | ๕๐.๙๓% | ๘๒.๒๓ |

| E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ | | | | ๑๐๐.๐๐ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|--------|
| หัวข้อการประเมิน | มี | ไม่มี | คะแนน | |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ | ๑๐๐.๐๐% | ๐.๐๐% | ๑๐๐.๐๐ | |

| E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๔.๓๗ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๔.๖๓% | ๓๗.๙๖% | ๕๗.๔๑% | ๘๔.๓๗ |

| E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด | | | | | ๘๖.๕๒ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
| หัวข้อการประเมิน | น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย | น้อย | มาก | มากที่สุด | คะแนน |
| หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด | ๐.๐๐% | ๓.๗๐% | ๓๓.๓๓% | ๖๒.๙๖% | ๘๖.๕๒ |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน | | | | |
|------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------|
| ข้อมูลพื้นฐาน | | | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | | คะแนน |
| O1 | โครงสร้าง | หน่วยงานควรแสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของหน่วยงานให้ชัดเจน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น | | ๐.๐๐ |

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| O2 | ข้อมูลผู้บริหาร | หน่วยงานควรแสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงานและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน | ๐.๐๐ |
| O3 | อำนาจหน้าที่ | หน่วยงานควรอธิบายหรือแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงหรือการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทั้งนี้ หน้าเว็บไซต์หลักได้ แบนแบนเนอร์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เพื่อเชื่อมโยงไปสู่ข้อมูลดังกล่าว | ๑๐๐.๐๐ |
| O4 | แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน | | ๑๐๐.๐๐ |
| O5 | ข้อมูลการติดต่อ | | ๑๐๐.๐๐ |
| O6 | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | | ๑๐๐.๐๐ |

ข่าวประชาสัมพันธ์

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
|-----|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| O7 | ข่าวประชาสัมพันธ์ | หน่วยงานควรแสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทั้งนี้ หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ไม่มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน | ๐.๐๐ |

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
|-----|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| O8 | Q&A | ทั้งนี้หน่วยงานควรแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงหรือการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน | ๑๐๐.๐๐ |
| O9 | Social Network | หน่วยงานควรแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงหรือการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน | ๑๐๐.๐๐ |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
|-----|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| O10 | แผนดำเนินงานประจำปี | หน่วยงานควรอธิบายหรือแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงหรือการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทั้งนี้ หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานไม่ปรากฏแผนดำเนินงานประจำปี หน่วยงานควรแสดงแผนการดำเนินการของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี และเป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ | ๐.๐๐ |
| O11 | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน | หน่วยงานไม่จัดส่งสิ่งประกอบตรวจสอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
|-----|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| O12 | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี | หน่วยงานควรอธิบายหรือแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงหรือการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทั้งนี้ หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานไม่ปรากฏรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หน่วยงานควรแสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น | ๐.๐๐ |

| การปฏิบัติงาน | | | |
|---------------|--------------------------------|-------------|--------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O13 | คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน | | ๑๐๐.๐๐ |

| การให้บริการ | | | |
|--------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O14 | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ | | ๑๐๐.๐๐ |
| O15 | ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ | หน่วยงานควรอธิบายหรือแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงหรือการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทั้งนี้ หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานไม่ปรากฏข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ในรอบ ๖ เดือน ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หน่วยงานควรแสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงานในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ไม่ใช่สถิติการเข้าชมเว็บไซต์) กรณีที่หน่วยงานไม่มีผู้มารับบริการในเดือนใดให้แสดงสถิติเป็น ๐ | ๐.๐๐ |
| O16 | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ | หน่วยงานควรอธิบายหรือแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงหรือการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวบนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทั้งนี้ หน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานไม่ปรากฏรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ประจำปี ๒๕๖๓ หน่วยงานควรแสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไม่ใช่สถิติความพึงพอใจต่อเว็บไซต์) | ๐.๐๐ |
| O17 | E-Service | หน่วยงานไม่จัดส่งลิงก์ประกอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๓ การบริหารเงินงบประมาณ | | | |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O18 | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | หน่วยงานควรแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี และเป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นต้น | ๐.๐๐ |
| O19 | รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน | หน่วยงานไม่จัดส่งลิงก์ประกอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
|-----|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------|
| O20 | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | link ที่หน่วยงานแสดงไม่ปรากฏข้อมูลรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | ๐.๐๐ |

| การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | | | |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O21 | แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ | | ๑๐๐.๐๐ |
| O22 | ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | | ๑๐๐.๐๐ |
| O23 | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน | หน่วยงานควรแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ | ๐.๐๐ |
| O24 | รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี | | ๑๐๐.๐๐ |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O25 | นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | หน่วยงานควรแสดงนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยเป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นนโยบายหรือแผนของผู้บริหารสูงสุดที่ได้กำหนดในนามของหน่วยงาน | ๐.๐๐ |
| O26 | การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | หน่วยงานควรแสดงการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างท้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น ที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ตามข้อ O๒๕) และเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ | ๐.๐๐ |
| O27 | หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | หน่วยงานควรแสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ครบทั้ง ๕ หลักเกณฑ์ ได้แก่ ๑) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓) การพัฒนาบุคลากร ๔) การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ๕) การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ | ๐.๐๐ |
| O28 | รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี | | ๑๐๐.๐๐ |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส | | | |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|
| การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต | | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O29 | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | หน่วยงานไม่จัดส่งลิงก์ประกอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
|-----|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| O30 | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | หน่วยงานควรแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๐.๐๐ |
| O31 | ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | หน่วยงานไม่จัดส่งสิ่งประกอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |

| การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O32 | ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น | | ๑๐๐.๐๐ |
| O33 | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | หน่วยงานควรแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน | ๐.๐๐ |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | | | |
|---------------------------------------------------------|---------------------------|-------------|--------|
| เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร | | | |
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O34 | เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร | | ๑๐๐.๐๐ |
| O35 | การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร | | ๑๐๐.๐๐ |

| การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต | | | |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|-------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O36 | การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี | หน่วยงานไม่จัดส่งสิ่งประกอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |
| O37 | การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต | หน่วยงานไม่จัดส่งสิ่งประกอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |

| การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|-------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O38 | การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร | หน่วยงานไม่จัดส่งสิ่งประกอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |

| แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|
| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
| O39 | แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | | ๑๐๐.๐๐ |
| O40 | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน | หน่วยงานไม่จัดส่งสิ่งประกอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |
| O41 | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี | หน่วยงานไม่จัดส่งสิ่งประกอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |

| ข้อ | ประเด็นการตรวจ | ความคิดเห็น | คะแนน |
|-----|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| O42 | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | หน่วยงานควรแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจะต้องมีข้อมูลรายละเอียดของการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น พร้อมระบุมาตรการที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ฯ เพื่อใช้สำหรับการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงไม่พบข้อมูลวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ถึงจุดอ่อนจุดแข็งในการพัฒนาต่อไป | ๐.๐๐ |
| O43 | การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | หน่วยงานไม่จัดส่งลิงก์ประกอบการตรวจประเมิน | ๐.๐๐ |

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

| อายุ | ชาย | หญิง | อื่นๆ |
|-------------------------|-----|------|-------|
| ต่ำกว่า ๒๐ ปี | ๓ | ๒ | ๐ |
| ๒๐ - ๓๐ ปี | ๗ | ๕ | ๐ |
| ๓๑ - ๔๐ ปี | ๑๑ | ๑๑ | ๐ |
| ๔๑ - ๕๐ ปี | ๑๓ | ๗ | ๐ |
| ๕๑ - ๖๐ ปี | ๑๒ | ๑๐ | ๐ |
| มากกว่า ๖๐ ปี | ๑๔ | ๑๓ | ๐ |
| ระดับการศึกษา | ชาย | หญิง | อื่นๆ |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า | ๑๓ | ๑๖ | ๐ |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | ๒๑ | ๑๔ | ๐ |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า | ๙ | ๕ | ๐ |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า | ๑๕ | ๑๐ | ๐ |
| สูงกว่าปริญญาตรี | ๒ | ๑ | ๐ |
| อื่น ๆ | ๐ | ๒ | ๐ |
| ติดต่อหน่วยงาน | ชาย | หญิง | อื่นๆ |
| บุคคลทั่วไป | ๕๔ | ๔๔ | ๐ |
| หน่วยงานของรัฐ | ๑ | ๑ | ๐ |
| องค์กรธุรกิจ | ๓ | ๓ | ๐ |
| อื่น ๆ | ๒ | ๐ | ๐ |

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

| อายุ | ชาย | หญิง | อื่นๆ |
|-------------------------|-----|------|-------|
| ต่ำกว่า 20 ปี | 0 | 0 | 0 |
| 20 - 30 ปี | 0 | 4 | 0 |
| 31 - 40 ปี | 4 | 3 | 0 |
| 41 - 50 ปี | 3 | 7 | 0 |
| 51 - 60 ปี | 11 | 5 | 0 |
| มากกว่า 60 ปี | 3 | 1 | 0 |
| ระดับการศึกษา | ชาย | หญิง | อื่นๆ |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า | 4 | 2 | 0 |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า | 7 | 2 | 0 |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า | 2 | 1 | 0 |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า | 8 | 11 | 0 |
| สูงกว่าปริญญาตรี | 0 | 4 | 0 |
| อื่น ๆ | 0 | 0 | 0 |

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน

